FECHA: 10/03/2026 HORA INICIO: 3:00 pm HORA FIN: 04:00 pm

MODALIDAD: Presencial [X] Virtual [ ] Mixta [ ]

LUGAR: Salón Comunal San Cristóbal norte. – Bogotá D.C. Plataforma:

ASUNTO: Comité de seguimiento No 4.

ENTIDAD RESPONSABLE: Consorcio revitaliza tu espacio

DEPENDENCIA RESPONSABLE: Coordinación Interventoría

ENTIDADES PARTICIPANTES: Secretaria del Hábitat, Consorcio Revitaliza tu espacio (Interventoría), Consorcio Polígonos 2026 (Contratista)

ASISTENTES: (VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

DESARROLLO:
Se realiza el comité de seguimiento en el salón comunal San Cristóbal Norte ubicado en la Calle 162 #7g-37.
Componente Ambiental
Por parte de la supervisión ambiental y SST de la SDHT, se resalta la importancia de cumplir los lineamientos y responsabilidades, en este caso con el cumplimiento de la dotación del proyecto tanto de la Interventoría como del Contratista por lo que se solicita con concepto técnico y soporte documental presentar la justificación pertinente, respecto al hecho de no tener la dotación correspondiente para la socialización hasta el momento.
Se programa recorrido del componente ambiental para el día lunes 16 de marzo de 2026, desde las 7;30 am, con participación de los profesionales responsables del componente ambiental de la Entidad, la Interventoría y Consultor, con el fin de revisar la situación directamente en el terreno y avanzar en las decisiones correspondientes.
Componente Social
Se continúa con el componente social en donde se menciona por parte de la Profesional Social de la SDHT la necesidad de mejorar el soporte social del proyecto, señalando que aún existen observaciones pendientes al Plan de Gestión Social y a la metodología que deben ser subsanadas. También se enfatizó en la importancia de cumplir con los tiempos establecidos por las entidades, especialmente por la Secretaría de Hábitat, que maneja plazos estrictos para la entrega de información y actividades.
Se analizó la baja asistencia de la comunidad y del sector comercio a las convocatorias, debido a factores como horarios poco convenientes y la ubicación de las reuniones. Por ello, se propusieron estrategias para mejorar la participación, como buscar espacios más cercanos al área de

intervención o generar actividades atractivas para los comerciantes, por ejemplo, ferias o eventos que incentiven su asistencia.

Por parte del profesional social del Consultor se indica que las dedicaciones establecidas para el proyecto en el componente, influyen en el tiempo disponible para el desarrollo de las actividades ya que tienden a ser más altas de los establecido, sin embargo, según el convenio con el Consorcio, ambas partes trabajan conjuntamente para facilitar las acciones y lograr el cumplimiento de los objetivos en el menor tiempo posible.

Sin embargo, también se manifestó preocupación por los tiempos limitados para organizar este tipo de actividades, ya que implican tiempos para la logística y planificación.

Considerando que la convocatoria realizada a la comunidad para la realización de la reunión de inicio en el frente de Usaquén, no contó con acompañamiento de la comunidad, debido a diversas razones, principalmente se estima por la fuerte lluvia que se presentó al momento de la reunión, sumado al poco interés mostrado por la comunidad de la zona, al momento de entregar los volantes, ya que muchas personas se negaron a recibir el volante. Se acordó realizar una nueva convocatoria en el corto plazo, a más tardar para la próxima semana, procurando ajustar el lugar, la hora y las estrategias de participación para lograr una mayor asistencia de la comunidad y cumplir con los requerimientos del proyecto.

Componente Técnico

En cuanto al componente técnico se indica que ya se cuenta la aprobación del cronograma de consultoría y la metodología y cronograma de la topografía, mientras que el plan de gestión social, la metodología y cronograma ambiental y el plan de ejecución BIM se encuentran en subsanación por parte del Consultor.

La Interventoría comenta que se incluyó en la presentación de la reunión, el listado con equipo de trabajo correspondiente a la Etapa 1 por parte del Contratista. Está pendiente únicamente incluir el remplazo del profesional social, así como la definición del arqueólogo. Los demás integrantes que se presentan, corresponden a los equipos aprobados a la fecha. También se presentó el equipo de Interventoría.

Desde la supervisión se recuerda que cualquier cambio en el equipo de trabajo debe cumplir con las disposiciones establecidas en los ANS transversales a todas las etapas, así como con lo señalado en el apéndice contractual respecto a las condiciones y requisitos para modificaciones de personal.

Se plantea la necesidad de coordinar con la Interventoría para optimizar el trabajo de los entregables, buscando que las actividades se realicen de manera eficiente y con los recursos mínimos necesarios. Aunque la Entidad maneja plazos estrictos para la entrega de información, subsanaciones y atención de observaciones, se recomienda priorizar la eficiencia y la correcta ejecución de las actividades, en lugar de enfocarse únicamente en cumplir tiempos administrativos.

También se hace un llamado a anticiparse a los problemas, evitando esperar hasta el último momento para reportar dificultades o solicitar ajustes. Finalmente, se menciona que el comité de la semana se mantendrá y que, a partir de la próxima semana, se deberán ampliar las acciones y ajustes necesarios, recordando que cada actor del proyecto debe revisar y cumplir con sus responsabilidades para garantizar el adecuado desarrollo del proceso.

COMPROMISOS:
Compromisos de la Interventoría
1. Realizar seguimiento a la subsanación de los documentos pendientes por el Consultor.
2. Coordinar con el Consultor la optimización y revisión de los entregables,
3. Envió de soporte técnico y documental correspondiente a la dotación para socialización inicial del proyecto.
4. realizar recorrido del componente ambiental para el día lunes 16 de marzo de 2026, desde las 7;30 am,
Compromisos del Contratista
1. Subsanar los documentos pendientes, específicamente: Plan de Gestión Social, Metodología del componente social, Metodología y cronograma ambiental, Plan de Ejecución BIM.
2. Realizar una nueva convocatoria a la comunidad y al sector comercio en el corto plazo, para el frente de Usaquén, ajustando: Lugar de la reunión, Horario, Estrategias de participación para mejorar la asistencia.
3. Envío de soporte técnico y documental correspondiente a la dotación para socialización inicial del proyecto.

ASISTENTES:



Firma
Nombre: Diego Oliveros
Cargo: Apoyo a la supervisión
Entidad: Secretaría del Hábitat
e-mail:
diego.oliveros@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel:



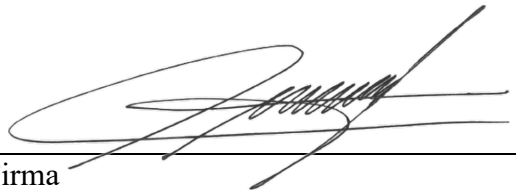
Firma
Nombre: María Eugenia Tamayo
Cargo: Profesional Social
Entidad: Secretaría del Hábitat
e-mail:
maria.tamayo@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel:



Firma
Nombre: Fernando Barbosa
Cargo: Profesional Ambiental
Entidad: Secretaría del Hábitat
e-mail:
fernando.barbosa@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel:



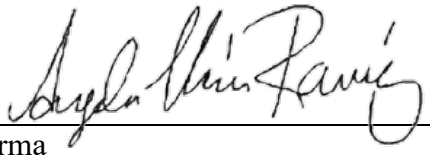
Firma
Nombre: Jhon Soriano Espinosa
Cargo: Director de Consultoría
Entidad: Consorcio Polígonos 2026
e-mail:
consorciopoligonos.26@gmail.com
Tel/Cel: 300 2103846



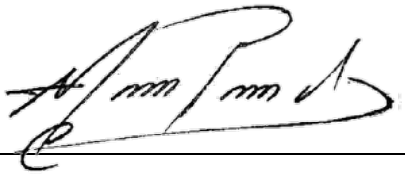
Firma
Nombre: Iván Rodríguez Muñoz
Cargo: Sub gerente técnico
Entidad: Consorcio Polígonos 2026
e-mail: consorciopoligonos.26@gmail.com
Tel/Cel: 310 2780943



Firma
Nombre: Libardo Trujillo
Cargo: Profesional Social
Entidad: Consorcio Revitaliza tu espacio
e-mail: angela.ramirez@grupoarca.com.co
Tel/Cel:



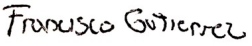
Firma
Nombre: Angela Ramírez Salgado
Cargo: Directora de Interventoría
Entidad: Consorcio Revitaliza tu espacio
e-mail: angela.ramirez@grupoarca.com.co
Tel/Cel: 3016212754



Firma
Nombre: Mackbeth Pérez Alfonso
Cargo: Coordinador de Interventoría
Entidad: Consorcio Revitaliza tu espacio
e-mail: mackbethp@gmail.com
Tel/Cel: 3005566749



Firma
Nombre: Lina Osorio
Cargo: Profesional Social
Entidad: Consorcio Revitaliza tu espacio
e-mail: lina.osorio@grupoarca.com.co
Tel/Cel: 3206343810



Firma
Nombre: Francisco Gutiérrez Aguilar
Cargo: Apoyo a la coordinación
Entidad: Consorcio Revitaliza tu espacio
e-mail:
francisco.gutierrez@grupoararca.com.co
consorciorevitalizatuespacio@gmail.com
Tel/Cel: 3003803159

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.